

**ROMÂNIA**  
**Consiliul local**  
**al comunei Cozmești**

**NESECRET**  
Exemplar nr.  
Anexă la Hotărârea  
Nr. 2 din 28.01.2020

**REGULAMENTUL**  
**DE**  
**ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**  
**a**  
**Serviciului Voluntar pentru Situații de**  
**Urgență**

## BIBLIOGRAFIE

- O.M.A.I. nr 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performantaprivind constituirea, incadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta.
- Legea nr 481/2004 privind protectia civila;
- Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- HOTĂRÂRE nr. 642 din 29 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice
- ORDIN nr. 160 din 23 februarie 2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfasurare si finalizare a activitatii de prevenire a situatiilor de urgenta prestate de serviciile voluntare si private pentru situatii de urgent
- ORDIN Nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor
- HOTARARE nr. 1.579 din 8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 - Partea I privind Codul administrativ

## CUPRINS

### Capitolul 1

#### - Dispoziții generale:

1. date referitoare la constituirea serviciului;
2. prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate;
3. alte date de interes general.

### Capitolul 2

#### - Organizarea și atribuțiile serviciului:

1. conducerea și structura organizatorică;
2. atribuțiile serviciului;
3. atribuțiile compartimentului și ale specialistilor de prevenire;
4. atribuțiile formațiilor de intervenție;
5. atribuțiile grupelor de intervenție;
6. atribuțiile echipelor specializate;

### Capitolul 3

#### - Atribuțiile personalului din structura serviciului:

1. atribuțiile șefului serviciului;
2. atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire;
3. atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire;
4. atribuțiile șefului formației de intervenție;
5. atribuțiile șefului echipei specializate;
6. atribuțiile membrilor grupelor de intervenție;
7. atribuțiile membrilor echipelor specializate;

### Capitolul 4

- Gestionarea patrimoniului serviciului privat: - dotare, exploatare, întreținere, evidență și control al patrimoniului.

# **REGULAMENT**

## **privind organizarea și funcționarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență**

### *Capitolul I*

#### **DISPOZIȚII GENERALE**

##### **1. Date referitoare la constituirea serviciului**

1. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență este o structură specializată, cu o dotare specifică, ce se constituie în subordinea consiliului local și este destinat să desfășoare activități de prevenire, monitorizare și gestionare a situațiilor de urgență în sectorul de competență, să coordoneze resursele umane, materiale, financiare și de altă natură necesare restabilirii stării de normalitate, în scopul protejării populației, bunurilor și mediului împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență și înlăturarea operativă a urmărilor acestora.

Prin prezentul "Regulament" se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform prevederilor art. 15 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă republicată, Legea nr.307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, a Hotărârii Guvernului nr. 642/29.06.2004 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului Ministerului Afacerilor Interne nr. 75 din 27.06.2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

##### **2. Prezentarea succintă a activității serviciului in funcție de tipurile de risc gestionate.**

2 . Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Cozmești se clasifică conform art.19, alin. 1, pct. b. ca fiind un serviciu de tip V1, format dintr-un șef serviciu; Serviciul voluntar asigură intervenția în sectorul de competență, ca urmare a situațiilor de urgență create sau desfășoară acțiuni pentru aplicarea hotărârilor Consiliului local privind limitarea urmărilor dezastrilor, asigurarea logistică a populației din zonele afectate, sprijinirea serviciilor de urgență profesionale pe timpul intervenției acestora.

3 . Sediul serviciului este dispus în localul Consiliului local din localitatea Cozmești, iar activitatea serviciului este coordonată de primarul comunei.

4. Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii aferente sectorului de competență (teritoriul unității administrativ – teritoriale al comunei Cozmești):

1) tipurile de riscuri identificate în profil teritorial :

- Incendiu (In1)
- Fenomene meteorologice periculoase
- Inundații (In1)
- Alunecări/prăbușiri de teren - Cutremur (C1)

- 2) destinația, numărul de utilizatori și/sau suprafața construcțiilor și nivelul riscului de incendiu;
- 3) asigurarea timpului de răspuns.

### **3 . Alte date de interes general.**

- Amplasarea în teritoriu a formațiilor de intervenție a serviciului voluntar se va realiza astfel încât timpul de răspuns în caz de incendiu să fie:

- a) la instituțiile și operatorii economici din subordinea consiliului local - maximum 15 minute;
- b) în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență, maximum- 20 de minute;

În vederea respectării timpului de răspuns, formația de intervenție poate avea amplasate echipe specializate de intervenție în locații diferite. În situația încheierii de contracte sau convenții pentru activități de apărare împotriva incendiilor, valoarea timpului de răspuns al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se va stabili de comun acord între părțile semnatare, urmărindu-se să nu se diminueze nivelul de protecție împotriva incendiilor în construcțiile și instalațiile proprii agenților economici sau instituțiilor de pe raza localității, nedepășindu-se valoarea prevăzută în Criteriile de performanță emise prin O.M.A.I. 75/2019.

- 4) asigurarea permanentă a intervenției

Înființarea, extinderea sau restrângerea activității, precum și desființarea serviciului voluntar pentru situații de urgență se face numai cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Mihail Grigore Sturdza” al județului IASI.

## **Capitolul II**

### **ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR**

#### **1. Conducerea și structura organizatorică**

1.1. Serviciul voluntar pentru situații de urgență în comuna Cozmești se constituie ca serviciu de tip V1 , în subordinea consiliului local, este condus de un șef, profesionist în domeniu și are în structura organizatorică :

- a) Compartiment pentru prevenirea situațiilor de urgență.
  - un specialist pentru toate instituțiile și operatorii economici din subordinea consiliului local;
  - un specialist la fiecare 500 de gospodării și/sau clădiri de locuit colective, în mediul rural;
- b) echipe specializate, constituite în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență (DUPĂ CAZ), după cum urmează:
  - 1 echipă specializată pentru CĂUTARE-DEBLOCARE-SALVARE-EVACUARE pentru riscurile de cutremur, alunecări și prăbușiri de teren, fenomene meteorologice periculoase, avalanșe și inundații

- 1 echipă specializată pentru AVERTIZARE – ALARMARE În situația în care nu se constituie echipă de avertizare-alarmare, atribuțiile acesteia sunt îndeplinite de membrii altor echipe specializate.

Structura organizatorică a serviciului este prevăzută în ANEXA NR.1.

1.2.. Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Accesul în serviciu este nediscriminatoriu. Personalul încadrat trebuie să fie apt medical, fizic și psihologic și să aibă aptitudinile și abilitățile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor; aptitudinile fizice se evaluează la încadrare, conform baremelor prevăzute în anexa nr.1 din O.M.A.I. nr.75/2019. Aptitudinea medicală se evaluează la încadrare și anual. La încadrarea personalului în serviciu se va ține cont de necesarul de pregătire și atestare a acestuia pentru specializările prevăzute în organigrama serviciului.

Personalul voluntar poate activa în structurile operative până la vârsta de 50 de ani. Peste vârsta de 50 de ani, dar nu mai mult de 55 de ani, personalul voluntar poate activa în structurile operative dacă, în urma evaluării anuale, corespunde criteriilor fizice, este apt medical și psihologic. Personalul voluntar poate activa și peste vârsta de 50 de ani, ca specialist de prevenire, fără a fi necesară îndeplinirea criteriilor și aptitudinilor fizice.

În serviciu funcția de șef serviciu voluntar se încadrează, în mod obligatoriu, cu personal angajat pe această funcție care deține competențele specifice funcției, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

Seleționarea, promovarea și încetarea contractului de voluntariat se face conform prevederilor Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 1579/2005.

1.3.. Șeful serviciului este șeful personalului din compartimentul pentru prevenire (specialiștilor) și formația de intervenție și conduce nemijlocit atât activitățile de pregătire cât și acțiunile de prevenire și intervenție desfășurate în sectorul de competență.

1.4.. În cadrul Serviciului voluntar pentru situații de urgență se stabilesc următoarele tipuri de relații:

a. Relații ierarhice : Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se subordonează nemijlocit primarului. Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență i se subordonează nemijlocit șefii structurilor serviciului voluntar și direct personalul structurilor serviciului, pe linia îndeplinirii atribuțiilor funcționale. Acesta conduce activitățile de pregătire, prevenire și intervenție desfășurate de serviciul voluntar. Personalul serviciului se subordonează nemijlocit șefului structurii din care face parte.

b. Relații funcționale: Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență colaborează cu celelalte compartimente din primărie și instituțiile din unitatea administrativ-teritorială pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu și cooperează cu serviciile de urgență profesioniste și cu celelalte servicii voluntare/private pentru situații de urgență;

c. Relații de coordonare: Coordonarea activităților Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se realizează de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, prin Președintele acestuia (Primarul). Șeful serviciului conduce, și controlează permanent activitatea serviciului voluntar.

d. Relații de control: Cel puțin o dată pe an, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mihail Grigore Sturdza" al județului Iasi, controlează serviciul voluntar pentru situații de urgență, în ceea ce privește constituirea, dotarea și încadrarea acestuia, precum și activitatea

desfășurată. Controlul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență se execută de către cei în drept. Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Mihail Grigore Sturdza" al județului Iași va urmări în permanență:

- menținerea capacității de intervenție a serviciului voluntar, va efectua antrenamente de alarmare a localității și agenților economici, antrenamente și exerciții de verificare a capacității de intervenție a localității și agenților economici, antrenamente de protecție civilă cu instituțiile de control a radioactivității mediului, meteo și medicale, exerciții de alarmare publică, exerciții cu deținătorii de surse potențiale de risc (chimic, baraje, etc.), și altele,

- completarea sistemelor de înștiințare și alarmare cu aparatură modernă, la toate nivelele de organizare.

e. Relații de cooperare: Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, colaborează cu alte Servicii Voluntare pentru Situații de Urgență, cu autoritățile administrației publice, cu alte instituții și organisme care au atribuții privind apărarea ordinii publice, prevenirea și combaterea dezastrelor, apărării vieții și integrității fizice a persoanelor, avutului public și privat, precum și de protecție a mediului. Serviciul de urgență voluntar solicită în sprijin intervenția serviciilor de urgență private și a celor voluntare cu care a încheiat contracte/convenții de intervenție sau, după caz, a serviciilor de urgență profesionale, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

Pentru colaborare la acțiunile de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, consiliile locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociațiile profesionale și organizațiile neguvernamentale cu atribuții în domeniu.

f. Relații de îndrumare: În cadrul activităților preventive desfășurate, serviciul voluntar îndrumă, informează și acționează pentru prevenirea producerii situațiilor de urgență, adoptarea de către populație a comportamentului adecvat înainte, pe timpul și după producerea situațiilor de urgență.

## **2. Atribuțiile serviciului voluntar pentru situații de urgență**

2.1.. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență are următoarele atribuții principale:

- a) Desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de prevenire, comportare și apărare împotriva incendiilor sau dezastrelor.

- b) Execută pregătirea de specialitate a voluntarilor din cadrul serviciului;

- c) Asigură cunoașterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu, sau alte situații de urgență, în rândul personalului propriu și a celui controlat;

- d) Sprijină conducătorii instituțiilor aparținând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;

- e) Popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora;

- f) Execută aplicații și exerciții practice de intervenție;

g) Participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;

h) Asigură cunoașterea de către personalul propriu a tehnicii de intervenție din dotare și instrucțiunile de exploatare a acesteia;

i) Asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri existente în sectorul de competență, a surselor și sistemelor de alimentare cu apă;

j) Verifică modul de aplicare și asigură respectarea normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire în domeniul situațiilor de urgență, prin:

- efectuarea de controale asupra modului de aplicare a normelor de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;

- propuneri pentru înlăturarea deficiențelor constatate, urmărind rezolvarea operativă a acestora;

- stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;

- supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de periculozitate;

- sprijinirea conducătorii instituțiilor subordonate primăriei pentru realizarea activității de prevenire;

- sprijinirea conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;

- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;

- informarea primăriei, a personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Iasi asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și stărilor de pericol constatate, făcând propuneri menite să înlătore pericolul;

k) Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, căutare - salvare, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor și a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc. În acest sens, asigură îndeplinirea următoarelor măsuri:

- întocmește documentele operative de intervenție;

- planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;

- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;

- asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;

l) Acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente și în caz de dezastre în sectorul de competență, prin :



- participarea la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a rețelei și a surselor de alimentare cu apă;
- evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;
- menținerea în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei.
- organizarea și punerea în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, de locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supraviețuire a populației ;

m) Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre:

- în acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității. De asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare;

- stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor în situația în care datorită diferitelor situații sunt afectate rețelele instalațiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localității;

- participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;

- participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.

### **3. Atribuțiile compartimentului și ale specialiștilor de prevenire**

3.1. Compartimentul/specialiștii pentru prevenire are/au ca principală atribuție prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control. Formele prin care se execută activitățile de prevenire sunt: controlul, asistența tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației.

La planificarea activităților de prevenire pentru sectorul de competență se au în vedere:

a) riscurile identificate din Planul de analiză și acoperire a riscurilor, frecvența și perioada de manifestare;

b) concluziile rezultate în urma activităților de prevenire anterioare;

c) organizarea în sectorul de competență a unor activități tradiționale, târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive;

d) concluziile rezultate din evaluarea periodică a situației operative din localitate.

#### **Atribuții:**

- verificarea respectării actelor normative și reglementărilor privind apararea împotriva incendiilor și protecția civilă la proiectarea, executarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;

- verificarea și organizarea activității privind depistarea pericolelor potențiale generatoare de riscuri pe timpul exploatării construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;

- întocmirea concepției de aparare împotriva incendiilor și de protecție civilă în scopul menținerii în limite acceptabile, stabilindu-se, după caz, măsuri în condițiile legii;

- controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;

- coordonarea și controlul realizării pregătirii și instruirii specifice a populației și salariaților, a modului de asimilare de către aceștia a regulilor și măsurilor specifice, precum și a comportamentului pe timpul manifestării unei situații de urgență;

- înștiințarea factorilor responsabili în managementul riscului despre existența, dimensiunea și consecințele riscului identificat în domeniul respectiv;

- îndrumarea, controlul și coordonarea serviciului voluntar și serviciilor private pentru situații de urgență

- informarea și educarea preventivă a populației;

- soluționarea petițiilor și sesizărilor în domeniul specific;

- informarea populației privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și modul de comportare în situații de urgență.

3.2. Întocmirea documentelor de finalizare a activității de control, astfel:

a) prin consemnarea neregulilor în carnetele cu constatările rezultate din controale - cele de la gospodăriile populației;

b) prin notă de control - cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție.

#### **4. Atribuțiile formațiilor de intervenție:**

4.1.. Formația de intervenție execută acțiuni pentru salvarea vieții oamenilor, a bunurilor materiale, protecției mediului, limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență produse, precum și pentru restabilirea stării de normalitate. Formația de intervenție are următoarele atribuții:

a. execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor și a bunurilor periclitate de incendii;

b. acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente, precum și în cazul altor dezastre.

c. cercetează, identifică și evaluează efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competență;

d. transmite date și informații Centrului operativ al Comitetului local pentru situații de urgență ;

e. organizează căutarea și salvarea oamenilor surprinși sub dărâmături, salvarea victimelor rezultate în urma incendiilor, accidentelor rutiere de mari proporții, exploziilor sau avariilor tehnologice.

f. salvarea oamenilor și animalelor în cazul unor accidente în care au fost implicate substanțe chimice sau radioactive.

g. participă la asigurarea cu apă potabilă a populației din zona dezastrului sau a accidentului major.

h. participă la distribuirea hranei și a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate.

i. participă la acțiunile de refacere a construcțiilor și a unor lucrări de mică dimensiune.

j. participă la instalarea taberelor pentru sinistrați și la acțiunile ce se desfășoară pentru asigurarea condițiilor de trai ale acestora .